कर्मचारी भविष्य निधि संगठन
EMPLOYEES' PROVIDENT FUND ORGANISATION
(श्रम एवं रोजगार मंत्रालय, भारत सरकार Ministry of Labour & Employment, Govt. of India)
उप क्षेत्रीय कार्यालय, Sub Regional Office, द्वितीय एवं तृतीय तल, 2nd & 3rd Floor
तुळुनाडु टावर्स, कोर्ट रोड, उडुपि, Tulunadu Towers, Court Road, Udupi, 576101

कर्नाKN/भनिPF/उक्षेकाSRO/उडुपिUDP/प्रशाADM/सीटीCT/594/2016-17 दि. Dtd: 13.01.2017

एक वर्ष (दि.01.02.2017 से 31.01.2018 तक) के लिए वातानुकूलन यंत्र, वात शीतलन एवं जल शीतलन यंत्र के व्यापक वार्षिक रखरखाव ठेका हेतु निविदा सूचना।

कर्मचारी भविष्य निधि संगठन, उप क्षेत्रीय कार्यालय, द्वितीय तल, तुळुनाडु टावर्स, कोर्ट रोड, उडुपि।

वातानुकूलन यंत्र, वात शीतलन एवं जल शीतलन यंत्र के व्यापक वार्षिक रखरखाव ठेका कार्य में कार्यरत प्रतिष्ठित प्रतिष्ठानों से व्यापक वार्षिक रखरखाव ठेका हेतु अधोहस्तरी द्वारा मुहरबंध निविदा आमंतत्रित है।

निविदा का अग्रेषण करते समय प्रतिष्ठानों को **'संलग्नक- ए '**में दिये गये परिधि(स्कोप), नियम एवं शर्तों का अनिवार्य रूप से पालन करना है। सभी वातानुकूलन यंत्र, वात शीतलन एवं जल शीतलन यंत्र जिनका निविदा माँगा गया है वे **'संलग्नक- बी'** में उल्लिखित ब्योरे के अनुसार कर्मचारी भविष्य निधि संगठन, उप क्षेत्रीय कार्यालय, उडुपी में संस्थापित है। स्पलिट ए सी, वात शीतलन एवं जल शीतलन यंत्र के व्यापक वार्षिक रखरखाव ठेका हेतु **'संलग्नक- सी'** में अनुलग्नित प्रपत्र में दर एवं अन्य विवरणी के साथ मुहरबंध निविदा आमंत्रित है। सभी शर्तो का अनुपालन किया हुआ "**वातानुकूलन यंत्र, वात शीतलन एवं जल शीतलन यंत्र के व्यापक वार्षिक रखरखाव ठेका हेतु निविदा सूचना।** " अंकित निवेदित भाव को लाख बंद लिफाफे में क्षेत्रीय भविष्य निधि आयुक्त, उडुपी के कार्यालय में दिनांक 25.01.2017 को 3.00 बजे के पहले तक जमा की जानी चाहिए। निविदा के साथ ईएमडी राशि (वापसी योग्य) रु. 1000/- (एक हजार रुपया) मूल्य का डीडी क्षेत्रीय भविष्य निधि आयुक्त, उडुपी के नाम जमा की जानी चाहिए। लाख बंद लिफाफे में प्राप्त सभी तकनीकी निविदा को दिनांक 27.01.2017 के सायं 3 बजे कर्मचारी भविष्य निधि संगठन, उप क्षेत्रीय कार्यालय, द्वितीय तल, तुलुनाडु टावर, कोर्ट रोड उडुपि में खोले जाएंगे। तदुपरान्त दिनांक 30.01.2017 के सायं 4बजे वित्तीय निविदा को उसी स्थान पर खोलें जाएगें। प्रतिष्ठानों के प्रतिनिधि इच्छुक होने पर निविदा खोले जाने के समय उपरस्थित रह सकते हैं। सरकारी/सार्वजनिक क्षेत्र के ग्राहक प्रतिनिधियों के संपर्क नाम व व्यक्तियों की सूची निविदा के साथ संलग्न करना है। सशर्त निविदा स्वीकार्य नही है। कार्यालय किसी भी निविदा या सभी निविदा को बिना कारण बताये स्वीकार करने या तिरस्कार करने का अधिकार सुरक्षित रखता है। विस्तृत विवरणी बेवसाईट www.epfindia.gov.in / www.ro.mangalore@epfindia.gov.in से प्राप्त की जा सकती है।

क्षेत्रीय भविष्य निधि आयुक्त/कार्यालय प्रभारी
उप क्षेत्रीय कार्यालय, उडुपी

दूर भाषा Telephone: (0820) 2531172 RC-II फ़ैक्स Fax: (0820) 2531173 ई मैल E-mail: sro.udupi@epfindia.gov.in

'संलग्नक- ए'

एक वर्ष (दि.01.02.2017 से 31.01.2018 तक) के लिए वातानुकूलन यंत्र, वात शीतलन एवं जल शीतलन यंत्र के लिए व्यापक वार्षिक रखरखाव ठेका हेतु परिधि(स्कोप), नियम एवं शर्तें ।

1. व्यापक वार्षिक रखरखाव ठेका एक वर्ष की अवधि(दिनाक 01.02.2017 से 03.01.2018 तक) के लिए होगा। सेवा संतुष्ट या स्तरीय न होने पर यह समय के पूर्व भी कार्यालय द्वारा एक पक्षीय रूप से समाप्त की जा सकती है।
2. वार्षिक रखरखाव ठेका निविदा के परिधि में नैत्यिक अनुरक्षण सेवाएं सहित जब कभी भी स्प्लिट ए सी, एयर कूलर, जल शीतलक से संबंधित कोई शिकायत प्राप्त होने पर तथा नियमित रखरखाव सेवा प्रदान की जानी है।। व्यापक ए एम सी में सभी मानव शक्ति, श्रम, उपकरण व मशीन तथा उपभोज्य सहित त्रृटिपूर्ण अतिरिक्त पुर्जे की बदलाव भी सम्मिलित है।। निविदा में ए एम सी के लिए दी गई दर राज्य/केन्द्रीय सभी कर एवं परिवहन भाड़ा तथा बीमा के साथ दी जानी है।
3. व्यापक एएमसी की कुल राशि निविदा के तहत दी गई न्यूनतम राशि से ज्यादा नही होनी चाहिए। एएससी की राशि चार तिमाही क़िस्तों में अदा की जाएगी। इस राशि के अतिरिक्त कुछ भी देय नही है।
4. एएमसी के तहत कवर किए हुए सभी कार्यालय/स्थान से संतोषजनक सेवा रिपोर्ट की प्रस्तुति पर (हर तिमाही के अंत में) तिमाही आधार पर कर्मचारी भविष्य निधि संगठन के द्वारा भुगतान की जाएगी।
5. यद्यपि एएमसी के तहत कवर किए हुए किसी भी कार्यालय द्वारा कॉल न किये जाने पर भी कम से कम दो माह में एक बार सभी वातानुकूलन यंत्रों का निवारक अनुरक्षण एवं तीन माह में एक बार सर्विसिंग की जानी चाहिए एवं सुनिश्चित की जानी चाहिए की वातानुकूलन सुस्थिति में है।
6. व्यापक रखरखाव ठेका में यह सुनिश्चित की जानी चाहिए कि वातानुकूलन, वायु शीतलक एवं जल शीतलक के सभी भाग जैसा कि कंप्रेसर, गैस, मशिनी भाग, इलेक्ट्रानिक भाग, ब्रेजिंग कार्य इत्यादि सम्निलित है।
7. जो भी यूनिट कार्यालय परिसर से बाहर सर्विस के लिए ले जाएंगे यथा शीध्र या तीन दिनों के भीतर वापस किया जाना है। यदि ज्यादा समय की आवश्यकता है तो कर्मचारी भविष्य निधि संगठन, उक्षेका, उडुपी से लिखित अनुमति ली जानी चहिए।
8. मरम्ती के लिए सभी सेवा मांग/ कॉल को एएमसी संभरक द्वारा शिकायत करने के 48 धंटे के भीतर ध्यान देना चाहिए। यदि एएमसी फर्म 48 घंटे के भीतर कार्य करने में असमर्थ हो तो कार्यालय किसी बाहरी फर्म से कार्य लेने के लिए अधिकार रखेगा एवं ऐसे खर्च को ए एम सी प्रभार से कटौती की जाएगी। अपवादात्मक देरी, खराब सेवा, छूक, ठप इत्यादि मामलों में हरजाने के तौर पर यह कार्यालय यथा आवश्यक ऐसे लागत की कटौती करने का एवं ए एम सी रद्द करने का अधिकार रखता है।

दूर भाषा Telephone: (0820) 2531172 RC-II **फ़ैक्स** Fax: (0820) 2531173 **ई मैल** E-mail: sro.udupi@epfindia.gov.in

9. व्यापक वार्षिक रखरखाव ठेका अवधि की समाप्ति/रद्द होने पर ठेकेदार द्वारा इस कार्यालय को सभी वातानुकूलन, वायु शीतलक एवं जल शीतलक का संतोषजनक टेस्टिंग एवं कार्यरत स्थिति की प्रमाण देंगे।

10. एएमसी के तहत समाविश्ट वातानुकूलित यंत्र, एयर कूलर, जल शीतलक से संबंधित अधिष्ठापन स्थान सहित विवरण '**संलग्नक- बी**' में दी गई है।

11. केवल निवदा जमा करने पर ही एएमसी प्राप्त करने का दावा नही माना जाएगा यद्यपि बोली न्यूनतम ही क्यों ना हो। आवश्यक नियम एवं शर्तों के अनुसार वैध दस्तावेजों के साथ सभी औपचारिकताओं का अनुपालन करने से इस कार्यालय के संतुष्टि पर पात्र प्रतिष्ठान को प्रदान किया जाएगा।

12. प्रतिष्ठान के पास किसी सरकारी संगठन/अर्ध सरकारी/पीएसयू में ऐसे ही वातानुकूलन, वायु शीतलक एवं जल शीतलक के सफल एएमसी कार्य का अनुभव होना चाहिए।

वैसे एएमसी सेवा प्राप्तकर्ताओं की सूची व कृत एएमसी के प्रमात्रा के साथ निम्नलिखित 13ई तथा 13एफ को तकनी की निविदा के साथ संलग्न की जानी चाहिए।

13 निविदा के साथ प्रतिष्ठानों द्वारा निम्नलिखित दस्तावेजों को अग्रेषित की जानी चाहिए।

ए. वैट/सर्विस टैक्स प्रयोजन के लिए प्रतिष्ठान का वैध पंजीकरण संख्या।

बी. पिछले वित्तीय वर्ष का आयकर विवरणी।

सी. आप के संगठन में कार्यरत इंजिनियर/तकनीकी कर्मचारियों का विवरण।

डी वातानुकूलन, वायु शीतलक एवं जल शीतलक के अनुरक्षण सेवा प्रदान करने में कुल अनुभव।

इ. प्रतिष्ठान द्वारा प्रदत्त एएमसी सेवा पर सरकारी संगठनों द्वारा की गई टीडीएस कटौती के लिए जारी फार्म 16 ए (प्रतिलिपियाँ)।

एफ. प्राप्तकर्ता का लिस्ट एवं आदेश की प्रतियाँ । प्रतिष्ठान के साथ एएमसी का नवीकरण करनेवाले सरकारी संगठनों की सूची।

जी. परिधि, नियम एवं शर्तों के साथ हस्ताक्षरित निविदा के प्रति।

14. निविदा को निर्धारित प्रपत्र में निर्धारित समय एवं दिनांक के पहले प्रस्तुत किया जाना चाहिए। निर्धारित दिनांक एवं समय के बाद विलंब से प्राप्त निविदा तिरस्कार के लिए दायी होंगे।

15. निविदाकर्ता यह सुनिश्चित करेंगे कि निम्नलिखित विवरण के अनुसार निविदा निर्धारित नियम एवं शर्तों के तहत सही एवं संपूर्ण भरा गया है। यदि निविदा में कोई कमी पायी गयी तो सरासरी तौर पर तिरस्कृत कर दी जाएगी।

16. निविदा निम्नोक्त प्रक्रिया के तहत भरी जानी चाहिए।

ए. पार्ट 1 – तकनीकी बिड – इसमें पात्रता शर्त में उद्दत कंपनी / स्थापना का क्षमता एवं अनुभव का स्वहस्थाक्षरित दस्तावेजी प्रमाण एवं अन्य दस्तावेज सहित प्रोफाइल/ नियम के तहत आवश्यक प्रमाणपत्र, बिड दस्तावेज, बिड प्रतिभूति इत्यदि तथा कवर पर मोटे अक्षरों में "**तकनीकी बिड**" लिखा हो।

बी **पार्ट 2 – वित्तीय बिड** – इसमें टेंडर की रकम सभी कर सहित हो एवं कवर पर मोटे अक्षरों में **वित्तीय बिड** लिखा हो।

इन दोनों समुचित मोरबंद लिफाफों को एक तीसरी लिफाफे में डाल कर समुचित रूप से मोरबंद कर **वातानुकूलन यंत्र, वात शीतलन एवं जल शीतलन यंत्र के लिए व्यापक वार्षिक रखरखाव ठेका** लिख कर **क्षेत्रीय भविष्य निधि आयुक्त/कार्यालय प्रभारी, द्वितीय तल, तुलुनाडु टावर, कोर्ट रोड, उडुपी** को भेजा जाना चाहिए।

17. तकनीकी बिड को दिनांक 27.01.2017 को सायं 3.00बजे कर्मचारी भविष्य निधि संगठन द्वितीय तल, तुलुनाडु टावर, कोर्ट रोड, उडुपी में आयुक्त के कक्ष में संबंधित प्रतिष्ठानों के प्रतिनिधियों की उपस्थिति में खोली जाएगी एवं वित्तीय बिड दिनांक 30.01.2017 को 4 बजे उसी स्थान पर खोली जाएगी।
18. जिस ठेकेदार को ठेका दिया जाएगा उसे प्रतिभूति के तौर पर रु 1000/- की बैंक गारन्टी/ प्रतिभूति जमा करना होगा। रु. 1000/- (एक हजार मात्र) की प्रतिभूति राशि सफलता पूर्वक एएमसी ठेका प्राप्त होने पर वापस कर दी जाएगी। निविदा के किसी शर्त का उल्लंघन करने पर प्रतिभूति राशि जब्त कर ली जाएगी इस के अतिरिक्त ठेकेदार पर अन्य कोई कार्रवाई की जा सकती है।।

क्षेत्रीय भविष्य निधि आयुक्त/का प्रभारी
कर्मचारी भविष्य निधि संगठन
उप क्षेत्रीय कार्यालय, द्वितीय तल
तुलुनाडु टावर, कोर्ट रोड, उडुपि

दूर भाषा Telephone: (0820) 2531172 RC-II **फ़ैक्स** Fax: (0820) 2531173 **ई मैल** E-mail: sro.udupi@epfindia.gov.in

'संलग्नक-बी'

दिनांक 01.02.2017 से 31.01.2018 तक एक वर्ष के लिए कर्मचारी भविष्य निधि संगठन, उडुपि में अधिष्ठापित वातानुकूलित यंत्र, एयर कूलर, जल शीतलक के लिए व्यापक वार्षिक रखरखाव का ब्योरा ।

क्रम सं	स्थान	वातानुकूलित यंत्र, का प्रकार	क्षमता(मेक) वातानुकूलित यंत्र	संख्या
01	क्षेत्रीय भविष्य निधि आयुक्त के चेम्बर एवं ईडीपी केंद्र	स्प्लिट (वोल्टास)	2.0 टन	02
02	सहायक भ नि आयुक्त के चेम्बर	स्प्लिट वोल्टास	1.05 टन	02
	द्वितीय तल	वोल्टास वाटर कूलर	एफ एस एस 20/20	01
	तृतीय तल	वोल्टास मिनी मैजीक स्मार्ट	(डी एक्स) आर	01
	ले अ/प्र अ के चेम्बर	बजाज कूलर प्लैटिनी	पी एक्स 96 पी सी आर डब्ल्यू/आर	02

दूर भाषा Telephone: (0820) 2531172 RC-II फ़ैक्स Fax: (0820) 2531173 ई मैल E-mail: sro.udupi@epfindia.gov.in

'संलग्नक-सी'

कर्मचारी भविष्य निधि संगठन, उप क्षेत्रीय कार्यालय, द्वितीय तल, तुळुनाडु टावर्स, कोर्ट रोड, उडुपि में अधिष्ठापित वातानुकूलन यंत्र, वात शीतलन एवं जल शीतलन यंत्रों के व्यापक वार्षिक रखरखाव के लिए निविदा ।

विवरण	निविदा में उद्धृत लागत कुल राशि (अंकों व शब्दों में)
चार वातानुकूलन यंत्र, दो एयर कूलर, दो वाटर कूलर का वार्षिक व्यापक सर्वीसिंग/रखरखाव/ मरम्मत (वातानुकूलन यंत्र एयर कूलर, वाटर कूलर का विवरण '**संलग्नक-बी**'के अनुसार)	

हस्ताक्षर
फर्म का नाम
संपूर्ण पता
....
....
दूर भाष.
मोबाईल नं.
ईमेल पता

पैन संख्या
टैन संख्या

सेवा कर सं.
आमंत्रण ठेका के लिए